

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Haydeé Arauz Monterroso</u>	CUI:	<u>1804348960301</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2479-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4306367-5</u>
Número de Factura:	<u>521357374</u>	Serie:	<u>D730B8BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>DICIEMBRE 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.20,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>MUSEO DE ARTE COLONIAL</u>		

Objetivos del Contrato: "La Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO DE ARTE COLONIAL del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la planificación de las propuestas de intervención y conservación de las obras del Museo de Arte Colonial.
- Apoyé en el proceso de evaluación de bienes muebles para la consolidación y restauración de las obras patrimoniales del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en el registro fotográfico y documental de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y Dirección Técnica Museos y Centros Culturales.
- Apoyé sobre el manejo de almacenamiento y embalaje de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y su diferentes dependencias.
- Apoyé en la limpieza de la capa de barniz de protección y restos de papel japones en la pintura El Encuentro de Jesús con la Virgen de Tomas de Merlo.
- Apoyé en la elaboración de ingertos de la pintura El Encuentro de Jesús con la Virgen de Tomas de Merlo.
- Apoyé en los rezanes y pulido de ingertos en la capa pictórica de la pintura El encuentro de Jesús con la Virgen de Tomas de Merlo.
- Apoyé en el pulido de rezanes de la escultura del Ángel Gabriel.
- Apoyé en la limpieza posterior de la pintura la Confesión General de Critoval de Villalpando.

María Haydeé Arauz Monterroso  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lisbeth Mirella Mendoza López de Alvarez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
**Mirella Mendoza**  
Administradora  
Museo de Arte Colonial

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Haydeé Arauz Monterroso</u>	CUI:	<u>1804348960301</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2479-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4306367-5</u>
Número de Factura:	<u>521357374</u>	Serie:	<u>D730B8BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.20,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>MUSEO DE ARTE COLONIAL</u>		

Objetivos del Contrato:

"La Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO DE ARTE COLONIAL del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la planificación de las propuestas de intervención y conservación de las obras del Museo de Arte Colonial.
- Apoyé en el proceso de evaluación de bienes muebles para la consolidación y restauración de las obras patrimoniales del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en el registro fotográfico y documental de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y Dirección Técnica Museos y Centros Culturales.
- Apoyé sobre el manejo de almacenamiento y embalaje de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y su diferentes dependencias.
- Apoyé en la limpieza de la capa de barniz de protección y restos de papel japones en la pintura El Encuentro de Jesús con la Virgen de Tomas de Merlo.
- Apoyé en la elaboración de ingertos de la pintura El Encuentro de Jesús con la Virgen de Tomas de Merlo.
- Apoyé en los rezanes y pulido de ingertos en la capa pictórica de la pintura El encuentro de Jesús con la Virgen de Tomas de Merlo.
- Apoyé en el pulido de rezanes de la escultura del Ángel Gabriel.
- Apoyé en la limpieza posterior de la pintura la Confesión General de Critoval de Villalpando.

María Haydeé Arauz Monterroso  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lisbeth Mirella Mendoza López de Alvarez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
**Mirella Mendoza**  
Administradora  
Museo de Arte Colonial

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Haydeé Arauz Monterroso</u>	CUI:	<u>1804348960301</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-2479-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4306367-5</u>
Número de Factura:	<u>521357374</u>	Serie:	<u>D730B8BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.20,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>MUSEO DE ARTE COLONIAL</u>		

Objetivos del Contrato:

"La Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO DE ARTE COLONIAL del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la planificación de las propuestas de intervención y conservación de las obras del Museo de Arte Colonial.
- Apoyé en el proceso de evaluación de bienes muebles para la consolidación y restauración de las obras patrimoniales del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en el registro fotográfico y documental de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y Dirección Técnica Museos y Centros Culturales.
- Apoyé sobre el manejo de almacenamiento y embalaje de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y su diferentes dependencias.
- Apoyé en la limpieza de la capa de barniz de protección y restos de papel japones en la pintura El Encuentro de Jesús con la Virgen de Tomas de Merlo.
- Apoyé en la elaboración de ingertos de la pintura El Encuentro de Jesús con la Virgen de Tomas de Merlo.
- Apoyé en los rezanes y pulido de ingertos en la capa pictórica de la pintura El encuentro de Jesús con la Virgen de Tomas de Merlo.
- Apoyé en el pulido de rezanes de la escultura del Ángel Gabriel.
- Apoyé en la limpieza posterior de la pintura la Confesión General de Critoval de Villalpando.

María Haydeé Arauz Monterroso  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lisbeth Mirella Mendoza López de Álvarez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Mirella Mendoza  
Administradora  
Museo de Arte Colonial

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)